

ООО «Едурегионлаб»
ОГРН 1185958067382 , ИНН 5904368615
(регистрационный номер лицензии Л035-01212-59/00203856)
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР «ЕДУРЕГИОНЛАБ»

Утверждены приказом директора ООО «Едурегионлаб» -
руководителем ОЦ «Едурегионлаб» -
от 28.07.2022 № 7-ОЦ

ПОЛОЖЕНИЕ
об итоговой аттестации
слушателей программ дополнительного профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Положение действует в Обществе с ограниченной ответственностью «Едурегионлаб» (далее – Организация) и разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.11.2000 г. № 35-52-172 ик/35-29 "О рекомендациях по итоговой аттестации слушателей образовательных учреждений дополнительного профессионального образования", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 г. № АК-821/06 "О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей".

1.2. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) профессиональной переподготовки и повышения квалификации.

1.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

1.5. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по ДПП.

1.6. Если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам, то сроки прохождения аттестации могут быть перенесены Организацией в следующий запуск согласно календарному графику обучения. Если слушатель был направлен на обучение работодателем, данный вопрос согласовывается с ним.

1.7. Формы и виды итоговой аттестации устанавливаются Организацией самостоятельно и закрепляются в ДПП.

1.8. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают соответствующие документы о квалификации, форму которых Организация устанавливает самостоятельно: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке.

1.9. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Организацией.

1.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, по требованию слушателя выдается справка об обучении по образцу, самостоятельно установленному Организацией.

1.11. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных

испытаний или результатами аттестации в день проведения итогового аттестационного испытания. Для рассмотрения апелляции создается апелляционная комиссия, которая рассматривает апелляцию не позднее десяти рабочих дней с момента ее поступления.
Процедура

1.12. Особенности проведения итоговых аттестационных испытаний с использованием электронных образовательных ресурсов и дистанционных образовательных технологий определяются локальными нормативными актами Организации.

2. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации

2.1. Порядок проведения итоговых аттестационных испытаний разрабатывается Организацией и доводится до сведения слушателей при приеме на обучение по ДПП.

2.2. Организация в соответствии с ДПП (при наличии в учебном плане программы) устанавливает условия и сроки выполнения итоговых аттестационных работ, формы итоговой аттестации.

2.3. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке).

2.4. Итоговая аттестация при реализации программ профессиональной переподготовки:

2.4.1. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из итогового экзамена и/или практической работы.

2.4.2. Дата и время проведения итогового экзамена по программам профессиональной переподготовки устанавливаются Организацией по согласованию с председателями аттестационных комиссий и доводится до сведения всех членов аттестационной комиссии и слушателей.

2.5. Итоговая аттестация при реализации программ повышения квалификации:

2.5.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в виде: экзамена, зачета, защиты реферата, тестирования, выполнения итогового контрольного задания или других видах, предусмотренных ДПП.

2.5.2. Требования к рефератам и итоговым тестам разрабатываются в Организации разработчиками (авторами) программ и преподавателями. Содержание вопросов актуализируется с учетом изменений в законодательстве и нормативных документов.

2.6. Критерии оценивания при проведении итоговой аттестации в тестовом формате:

до 49 % (включительно) - неудовлетворительно;

от 50 % до 74 % (включительно) - удовлетворительно;

от 75 % до 89 % (включительно) - хорошо;

от 90 % до 100 % - отлично.

2.7. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью (протоколом) по видам итоговой аттестации.

3. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП:

- комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП повышения квалификации или профессиональной переподготовки, установленных требований к содержанию программ обучения;

- определения уровня освоения ДПП и решения вопросов о выдаче слушателю соответствующего документа.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением и учебно-методической документацией, разрабатываемой на основе требований к содержанию программ дополнительного профессионального образования.

3.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной переподготовки.

3.4. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом Организации.

3.5. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям. Председателем аттестационной комиссии является представитель учредителя, работодателей или преподавателей сторонних образовательных организаций по профилю осваиваемой слушателями программы, специалист, имеющий большой опыт работы.

3.6. Членами комиссии могут быть представители заказчика, учредителей, преподаватели Организации и преподаватели сторонних образовательных организаций, специалисты предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Количественный состав не должен быть меньше 3-х человек, включая председателя и секретаря.

3.7. Решение аттестационной комиссии принимается на заседаниях и сообщается слушателю.

3.8. Результаты итоговых экзаменов, проводимых в письменной форме, объявляются после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.

4. Критерии оценки освоения слушателями дополнительной профессиональной программы

4.1. По результатам итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной (зачтено/не зачтено) или четырехбалльной системе (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

4.2. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип сложения):

отметка "неудовлетворительно" выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой знаний;

отметку "удовлетворительно" заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется обучающимся, допустившим погрешности в итоговом квалификационном экзамене;

отметку "хорошо" заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задачи с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

4.3. При оценке по двухбалльной системе:

отметку "не зачтено" получает слушатель, не показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустивший серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившийся с выполнением итогового экзамена;

отметку "зачтено" получает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программу, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности.